

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

Avenida República, 770

Fone: (14) 3402-6500

Email: ss@marilia.sp.gov.br

Horário de atendimento: das 08:00 às 17h30min.

Atribuições: Órgão incumbido de buscar, continuamente, o aprimoramento do atendimento prestado, o melhor uso dos recursos disponíveis, a integração dos serviços sob sua gestão com os demais, quer estejam sob a gestão estadual ou sejam conveniados ao Sistema Único de Saúde; através de políticas públicas que colaborem para a promoção, proteção e recuperação de saúde dos usuários, bem como participar dos processos de formação dos profissionais de saúde, zelando pelos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde, visando à melhoria da qualidade de vida da população sob sua responsabilidade.

ATENÇÃO BÁSICA

Av: República, nº 770 – 4º andar, salas 43 e 44

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6523/6582/6555/6561

Email: equipeapoio.ab@gmail.com

Horário de atendimento: das 07:00 às 17:00 hs.

Atribuições: prestar apoio às unidades básicas de saúde municipais ativando espaços coletivos através de arranjos ou dispositivos que propiciem a interação entre sujeitos; reconhecer as relações de poder e afeto e a circulação de saberes, visando à viabilização dos projetos pactuados por atores institucionais e sociais; atuar em processos de qualificação das ações institucionais; promover ampliação da capacidade crítica dos grupos, propiciando processos transformadores das práticas de saúde e contribuindo para melhoria da qualidade da atenção e da gestão no SUS; participar de reuniões técnicas e construir, em parceria com os grupos técnicos: fluxogramas, protocolos, capacitações, fortalecendo o matriciamento na rede de atenção à saúde; participar da integração entre ensino/serviço; participar na elaboração dos documentos de planejamento do município; responder a demandas administrativas.

DIVISÃO DE PROJETOS

Av. República, 770

Fone: (14) 3402-6500 Ramal: 6635

Email: projetosaudemarilia@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Analisar a legislação da área da saúde e identificar propostas coerentes com as Portarias e Manuais publicados, visando à captação de recursos financeiros vinculados (estadual e federal); Apoiar as diferentes áreas técnicas da Secretaria da Saúde na elaboração de projetos e no cadastro/monitoramento das ações; Promover a parceria de diversas secretarias municipais no apoio aos projetos da saúde. Alimentar e manter atualizado os diversos sistemas de informação em que estão cadastrados os projetos aprovados; Agendar e participar de reuniões intra e intersetorial, nas esferas

municipal, estadual e federal; Receber, avaliar e responder aos processos/protocolos correspondentes à Divisão de Projetos.

DIVISÃO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

Av. República nº 770 - 3º andar

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6506

Email: ve.marilia@gmail.com

Horário de atendimento: das 07h30min às 17:00 hs.

Atribuições: Orientar tecnicamente os gestores e profissionais de saúde que tem a responsabilidade de decidir sobre a execução das ações. São funções da Vigilância Epidemiológica a coleta, processamento, análise e interpretação de dados, para recomendação de medidas de controle apropriadas, promoção de ações de controle, baseadas em protocolos de vigilância; avaliação da eficácia das medidas adotadas e divulgação de informações pertinentes; Investigar e acompanhar a evolução dos casos de doenças e agravos de notificação compulsória, para diagnóstico e controle; Treinamento e atualização das equipes de saúde em vigilância epidemiológica; Apoiar tecnicamente o gestor municipal no cumprimento das ações programadas de vigilância epidemiológica; Cumprir e fazer cumprir as normas e fluxos de informações do Sistema de Vigilância Epidemiológica; Proceder à avaliação epidemiológica das informações relativas aos agravos, assim como das coberturas vacinais das doenças imunopreveníveis; Orientar intervenções para prevenção e controle dos agravos de vigilância, desencadeando medidas de intervenção pertinentes, oportunas e eficazes; Propor e executar estratégias e campanhas de intensificação para prevenção e controle de determinadas doenças; Participar de supervisão técnica das unidades de Saúde; Divulgar informações relacionadas à situação epidemiológica do município para o gestor municipal, profissionais de saúde e população em geral, através dos fluxos de divulgação estabelecidos pela Administração. Exercer outras competências correlatadas.

ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

Rua: Joaquim Nabuco, 362

Fone: 3402-4417

Email: almox.ssmhs@terra.com.br / almox.smhs@hotmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Coordenar os farmacêuticos dos departamentos da assistência farmacêutica; visitar as farmácias das unidades de saúde; solicitar abertura de licitação de medicamentos; solicitar a compra de medicamentos; recebimento e distribuição de medicamentos; Gestor do programa hórus que controla os medicamentos e responsável pelos Projetos da assistência farmacêutica.

SETOR DE AVALIAÇÃO E CONTROLE

Rua Republica nº. 770 – 2º Andar

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6510, 6617, 6502, 6589 e 6529.

Email: daca.smhs@gmail.com

Horário de Atendimento: das 08:00 às 17:00hs.

Atribuições: Regular e autorizar procedimentos ambulatoriais, hospitalares da rede própria, serviços contratados e conveniados. Acompanhar as solicitações de habilitações e credenciamentos dos serviços de saúde sob gestão do município, controlar e acompanhar programação-produção-faturamento dos serviços próprios, contratados e

conveniados, conduzir os processos de compra de serviços, monitorar os pagamentos efetuados aos prestadores e acompanhar contratos e convênios.

CENTRAL DE VAGAS

Rua Republica nº. 770 – 2º Andar

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6624, 6572, 6569, 6570, 6528, 6628, 6519 e 6573.

E-mail: centsmhs@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 17:00hs.

Atribuições: Levantar demandas de consultas e exames das unidades de saúde e municípios solicitantes, receber e distribuir vagas ofertadas, executar agendamento eletivo de consultas, exames especializados e internação psiquiatria no prestador do município e mantém apoio as unidades de saúde e municípios.

SETOR DE FATURAMENTO

Rua Republica nº. 770 – 1º Andar

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6503, 6575.

E-mail: daca.smhs@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 17:00hs.

Atribuições: Processar e informar ao Departamento de Informática do Sistema Único de Saúde – DATASUS a produção dos serviços de saúde conveniados ao SUS que estão sob a gestão do município; alimentar e atualizar o Cadastro Nacional de estabelecimento de Saúde – CNES; municiar o secretário da saúde, a divisão de avaliação, controle e auditoria e demais áreas temáticas da secretária de indicadores, dados e informações epidemiológicas para planejamento e ações de saúde.

SETOR DE AUDITORIA

Rua Republica nº. 770 – 1º. Andar

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6614

E-mail: daca.auditoria@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 18:00hs.

Atribuições: Auditar os procedimentos ambulatoriais, hospitalares dos serviços próprios, contratados e conveniados; participar e acompanhar as solicitações de habilitação e credenciamento dos serviços de saúde; monitorar contratos e convênios.

SETOR DE OUVIDORIA

Rua Republica nº. 770 - Terreo

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6634

Horário de atendimento: das 08:00 às 17:00hs.

Atribuições: Promover canal de acesso à população para manifestação a respeito dos serviços de saúde próprios, contratados e conveniados; municiar o secretário com informações sobre a satisfação e necessidades da população na área da saúde.

SERVIÇO DE SEGURANÇA ALIMENTAR

Av: República nº 770 – 2º Andar

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6649

Email: segurancaalimentarmarilia@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 16:00 hs.

Atribuições: Promover treinamentos dirigidos à capacitação de pessoas para a aplicação dos protocolos e das medidas propostas; Divulgar sistematicamente os resultados das investigações realizadas, com a elaboração de materiais didáticos específicos, tais como relatórios, boletins e outros; Promover seminários, oficinas e encontros para sensibilização, troca de experiências e avaliação dos trabalhos no âmbito municipal; Estar vinculado a todos os serviços e as equipes técnicas da Secretaria Municipal de Saúde.

DIVISÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DA CRIANÇA

Avenida república n°. 770 – 2º andar, sala 24

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6558

Email: gtscmarilia@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Desenvolver junto das equipes da Atenção Básica e Serviços de Apoio, políticas de saúde que contribuam para o desenvolvimento saudável das crianças e adolescentes do município. Estabelecer construção de protocolos nessa Linha de Cuidado, com estudo da Regulação para Especialidades. Monitorar o Programa de Fornecimento de Fórmulas Infantis. Ampliar manejo das equipes de saúde para o aleitamento materno. Apoiar e desenvolver produções científicas referente à saúde da criança. Desenvolver padronização junto da Assistência Farmacêutica. Construir e desenvolver os Planos de Saúde. Participar das reuniões de Equipe Técnica e Projetos prioritários da saúde conforme demanda epidemiológica. Realizar apoio técnico às equipes de saúde com fortalecimento das ações instrumentalizando com apoio do NASF(Núcleo de Apoio à Saúde da Família) e parceria acadêmica. Monitorar os Programas de Bebê de Risco, Triagem Neonatal, indicadores de nascimento e mortalidade infantil do Programa Maternidade Segura e Mãe Mariliense.

DIVISÃO DE SAÚDE DA MULHER

Av. República n° 770 – 3º andar – sala 24

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6560

Email: smsmulher@hotmail.com

Horário de Atendimento: das 08:00 às 16h30min.

Atribuições: Estruturar e avaliar os serviços de saúde. Estruturar e avaliar os Programas de Atenção à Saúde da Mulher. Construir e manter parcerias. Regular ações de vinte e cinco serviços ligados diretamente à Saúde da Mulher. Promover a educação com os profissionais da saúde. Implementar inovação tecnológica. Avaliar os trabalhos científicos na área da saúde da mulher via COMAP.

DIVISÃO SAÚDE DO ADULTO

Av. República n°. 770 – sala 24

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6648

Email: vcastro4@hotmail.com

Horário de trabalho: das 09:00 às 12:00 hs - das 14:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Gerenciar os programas na área de saúde do adulto na rede de atenção básica; Administrar o Programa de Dispensação de Insumos para o Controle da Glicemia Capilar do Município; Monitorar indicadores de saúde; Integrar equipe em áreas afins para o desenvolvimento de ações/programas; Atender as demandas burocráticas ou não pertinentes da área.

DIVISÃO DE SAÚDE MENTAL

Av. República nº 770 – 3º andar – sala 23

Fone: (14) – 3402-6500 - Ramal 6526

Email: saudemental.smhs@terra.com.br

Horário de Atendimento: das 07:00 às 16h30min.

Atribuições: Formular e avaliar em conjunto com o Grupo Gestor da SMS o Plano Municipal de Saúde nas metas relativas ao Programa Municipal de Saúde Mental. Planejar, elaborar e participar da pactuação dos serviços de Saúde Mental do município. Coordenar, apoiar e avaliar as ações de saúde mental nos serviços de saúde municipais, contemplando as diretrizes de governo e estabelecidas pela SMS; apoiar tecnicamente os Centros de Atenção Psicossocial do Município (CAPS II Com-Viver e CAPS i Catavento) e demais serviços e profissionais da área de Saúde Mental e de Atenção Básica que prestam serviços na Rede Municipal de Saúde. Articular com outros setores da SMS, secretarias municipais, instituições de ensino, da sociedade civil e órgãos públicos que atuam no município, as alternativas e diretrizes propostas pela Política Nacional de Saúde Mental, buscando qualificar o cuidado em Saúde Mental na Rede de Saúde Municipal.

DIVISÃO DE SAÚDE BUCAL

Av.: República, 770 - 2º andar - sala 23

Tel. (14) 3402-6500 Ramal 6513 e 6540

Email: saudebucalmarilia@hotmail.com

Horário de atendimento: 07:00 às 17:00h.

Atribuições: Implementar o Programa Municipal de Saúde Bucal, de acordo com as diretrizes do SUS, da Política Nacional de Saúde Bucal e da Secretaria Estadual da Saúde, considerando a realidade locorregional. Realizar apoio técnico pertinente à Saúde Bucal às Unidades de Saúde (UBSs e USFs). Acompanhar e discutir o perfil epidemiológico e demográfico da população, com atenção aos indicadores de saúde, específicos da área, buscando a melhoria da saúde e da qualidade de vida da população. Elaborar a organização do fluxo assistencial em saúde bucal, nos diferentes níveis de complexidade da rede municipal, pautado na elaboração de protocolos clínicos assistenciais, baseado nas políticas nacional e estadual. Organizar e promover ações e projetos de educação permanente e continuada às equipes de saúde bucal, em busca do aperfeiçoamento técnico e do fortalecimento institucional em defesa da política de saúde bucal e do SUS. Avaliar e reorientar, quando necessário, as ações de saúde bucal na atenção básica, elaborando e implantando programas educativos e preventivos, e ações coletivas, buscando ampliar a cobertura populacional nas diferentes faixas etárias.

EQUIPE DE PREVENÇÃO EM SAÚDE BUCAL

Av.: República, 770

Tel. (14) 3402-6500 Ramal 6663

Email: prevencaobucal@hotmail.com

Horário de atendimento: 08h30min às 16h30min.

Atribuições: Executar levantamento epidemiológico estadual, periodicamente, nos escolares de 5 e 12 anos, baseado em metodologia amostral. Realizar levantamento das condições de Saúde Bucal por amostra em domicílio. Executar, anualmente, o levantamento de risco de cárie em todos os alunos das Escolas Municipais do Ensino Fundamental (EMEFs) - 1º ao 5º ano, abordando crianças de 5 a 10 anos de idade. Elaborar e promover capacitação em saúde bucal para as professoras da rede municipal de ensino. Realizar a motivação dos alunos da rede municipal e estadual, e de entidades assistenciais quanto a hábitos de higiene bucal e alimentares. Participar de reuniões de pais, nas escolas municipais, com o intuito de orientar e divulgar a proposta da Prevenção e Promoção de Saúde Bucal entre os escolares e sua família. Supervisionar, em conjunto com as equipes de saúde bucal da atenção básica, o procedimento coletivo de escovação bucal realizado nas escolas municipais. Participar de campanhas e eventos relacionados a prevenção e promoção da saúde bucal.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Avenida República nº. 770 – Sala 21

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6592 / 6514 / 6664

Email: fundo.saude@marilia.sp.gov.br

Horário de atendimento: das 08:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Auxiliar o Secretário Municipal da Saúde nos assuntos pertinentes ao Orçamento e Finanças, orientar as coordenações e supervisões de programas sobre a execução financeira e orçamentária, elaborar prestação de contas ao Conselho Municipal de Saúde (COMUS), receber e analisar as prestações de contas dos repasses ao terceiro setor, atender as instruções do Tribunal de Contas do Estado, Ministério da Saúde e demais órgãos de fiscalização, prestar informações através do Sistema de Informações sobre Orçamento Público em Saúde (SIOPS) e elaborar os demonstrativos financeiros e orçamentários pertinentes a Audiência Pública.

VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Avenida República, nº 770 – sala 03

Fone: (14) 3402-6500 ramal 6629

Email: visamarilia@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 18:00hs.

Atribuições: coordenar e supervisionar o conjunto de ações técnicas desenvolvidas pelos chefes de divisões e serviços existentes nas diferentes áreas da Vigilância Sanitária capazes de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse à saúde, abrangendo o controle de bens de consumo, que direta ou indiretamente, se relacionem com a saúde, compreendidas todas as etapas e processos, da produção ao consumo e o controle da prestação de serviços que se relacionem direta ou indiretamente com a saúde.

DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Avenida República, nº 770 – salas 01 e 03

Fone: (14) 3402-6500 ramais 6593 e 6596

Email: visamariliaamb@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00h às 17:00hs.

Atribuições: executar atividades e procedimentos relacionados ao meio ambiente (controle da qualidade da água dos sistemas públicos e privados), ações de saúde do trabalhador, cumprimento dos programas federais e estaduais como Amianto, Benzeno, PrÓgua, SisÁgua, inspeções em estabelecimentos com atividades de comércio atacadista de resíduos, tratamento e disposição de resíduos perigosos e não perigosos e sucatas, serviços de saúde (fisioterapia, fonoaudiologia, psicologia, medicina veterinária, casa de repouso, banco de leite humano, asilos, comércio varejista de artigos ópticos, creches, piercing e tatuagem, clubes sociais, academias de ginástica, dentre outros) e inspeções sanitárias conjuntas com as demais áreas em hospitais, penitenciárias e unidades prisionais. Recebimento e atendimento de denúncias do setor regulado.

SERVIÇO ADMINISTRATIVO DE PROTOCOLO

Avenida República, nº 770 – sala 04

Fone: (14) 3402-6500 ramais 6542 e 6508

Email : visamariliaprot@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 17:00hs.

Atribuições: atendimento ao público em geral, recebimento e análise de documentos e formulários diversos, andamento em processos (entradas, arquivamentos, desarquivamentos, etc.), emissão de documentos (licenças de funcionamento, cadastros, certificados, etc.), operação de sistemas informatizados (SIVISA e SMARTB) e geração e emissão de boletos referentes às taxas de Vigilância Sanitária.

DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DAS TECNOLOGIAS DE ALIMENTOS

Avenida República, nº 770 – sala 02

Fone: (14) 3402-6500 ramais 6594 e 6543

Email: visamariliaali@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 18 hs.

Atribuições: executar atividades e procedimentos relacionados ao comércio varejista e atacadista de alimentos, indústrias de fabricação de alimentos, comércio ambulante de alimentos, cumprimento de programas estaduais de coleta de alimentos (Programa Paulista) e inspeções sanitárias conjuntas com as demais áreas em hospitais, penitenciárias e unidades prisionais, asilos, etc. Recebimento e atendimento de denúncias do setor regulado.

DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DAS TECNOLOGIAS DE SAÚDE

Avenida República, nº 770 – salas 01 e 03

Fone: (14) 3402-6500 ramais 6596, 6643, 6537 e 6595

Email: visamariliatec@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 18hs.

Atribuições: executar atividades e procedimentos relacionados aos estabelecimentos de venda de medicamentos (farmácias e drogarias), distribuidoras de medicamentos, de produtos para saúde e de cosméticos, indústrias de saneantes, de cosméticos e de produtos para a saúde, estabelecimentos odontológicos, radiologia odontológica, serviço de prótese, laboratório de análises clínicas e anatomia patológica, controle de pragas, laboratório de testes e controles, atividades de embelezamento (manicuro, pedicuro e massagista), farmácia hospitalar, nutrição parenteral, manipulação de quimioterápicos em ambiente hospitalar, comércio varejista de artigos médicos e ortopédicos,

dispensários e inspeções sanitárias conjuntas com as demais áreas em hospitais, penitenciárias e unidades prisionais, demandas policiais, etc. Recebimento e atendimento de denúncias do setor regulado.

DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DAS TECNOLOGIAS HOSPITALARES

Avenida República, nº 770 – sala 01

Fone: (14) 3402-6500 ramal 6612

Email: visamariliamed@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00h às 18hs.

Atribuições: executar atividades e procedimentos relacionados aos estabelecimentos hospitalares, clínicas médicas especializadas e consultórios médicos, serviço de diálise, hemoterapia, banco de tecidos humano, serviços de diagnóstico por imagem com ou sem radiação ionizante (radiologia médica, ultrassonografia, litotripsia, endoscopia, tomografia computadorizada e ressonância magnética), atividades de pronto socorro, UTI móvel, medicina nuclear, medicina hiperbárica, e inspeções sanitárias conjuntas com as demais áreas em penitenciárias e unidades prisionais, asilos, etc. Recebimento e atendimento de denúncias do setor regulado.

NÚCLEO DE PLANEJAMENTO

Avenida República, 770

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6667

Email: planejamento.marilia@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 17:00hs.

Atribuições: Preparar a apresentação para a Audiência Pública do Secretario da Saúde a ser apresentada no COMUS e na Câmara Municipal; pactuar junto aos técnicos da Secretaria da Saúde as Diretrizes, Objetivos, Metas e Indicadores de saúde assim como preencher e validar virtualmente esta pactuação no aplicativo SISPACTO; monitorar e avaliar os indicadores de saúde municipais; apoiar os técnicos da SMS na construção dos documentos de planejamento: Programação Anual da Saúde (PAS), Relatório de Gestão (confeccionado no aplicativo SARGSUS) e o Plano Municipal Plurianual; apoiar a organização da Conferencia Municipal de Saúde.

NÚCLEO DE INFORMAÇÕES

Avenida República, 770 – Sala 11 / 12

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6509 – 6656 – 6615 – 6626 – 6577

Email: ni.smhs@terra.com.br ou nucleoinfo.sms@gmail.com

Horário de atendimento: das 07h30min às 17h30min.

Atribuições: Apoiar tecnicamente na área de tecnologia da informação a todas as unidades da Secretaria Municipal da Saúde com a função de: operar os sistemas, treinar e capacitar usuários; dar suporte técnico remoto, presencial e telefônico; fazer manutenção nos equipamentos de informática (computadores e impressoras); gerenciar a rede interna e externa da SMS; administrar o banco de dados, promover a análise, importação, exportação e auditoria de ponto biométrico, promover desenvolvimento e manutenção de software e acompanhar a contratação, instalação e funcionamento de sistemas de informática terceirizados.

SERVICO SOCIAL

Avenida República, Nº 802 – Bairro Cascata.

Fone: (14) 302-6500 Ramal: 6518 ou 6647

Email: servicosocial.marilia@gmail.com

Horário de atendimento: das 07h30min às 17:00 hs.

Atribuições: Planejar, coordenar, controlar e avaliar as atividades relacionadas ao atendimento social direcionado ao usuário e seus familiares, respeitando a situação de emergência e intervir nas situações que estejam interferindo no processo saúde x doença de modo a garantir a qualidade do atendimento.

DIVISÃO ADMINISTRATIVA

Av. República nº. 802

Fone: (14) 3402-6504

Email: rh.saudemarilia@gmail.com

Horário de atendimento: das 07h30min às 17:00 hs.

Atribuições: Apoiar na área administrativa a Secretaria Municipal da Saúde; executar o lançamento de ocorrências no ponto biométrico, tramitar protocolos no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde; atender o público nas questões referentes a requisições de documentos; elaborar documentos diversos referentes a servidores; conferir o ponto, elaborar internos e comunicados em geral.

NIEC - Núcleo de Informação, Educação e Comunicação

Av. República, 770

Fone: (14) 3402-6500 ramal 6661/6517

Email: niecmarilia@hotmail.com

Horário: das 07:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Divulgar informações, apoiar e organizar os eventos desta secretaria; produzir artes gráficas (convites, faixas, panfletos, folders, cartaz, banners, certificados), (cerimonial, transporte, montagem e manuseio de equipamento áudio/visual, montagem de tendas móveis em eventos); providenciar a infra estrutura necessária para a realização de eventos da SMS.

CONSELHO MUNICIPAL DE AVALIANÇÃO EM PESQUISA

AV. República nº. 770

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6025

Email: comap.sms@gmail.com

Horário de atendimento: das 09:00 às 12:00 hs e das 14h30min às 17h30min.

Atribuições: Estabelecer e organizar fluxo de trabalhos científicos entre Secretaria Municipal de Saúde de Marília e Instituições de Ensino Superior (IESs), em nível de graduação e pós-graduação; fortalecer o desenvolvimento e a divulgação das pesquisas na rede municipal de atenção à Saúde; Garantir os direitos éticos/constitucionais dos sujeitos da pesquisa (servidores e usuários do sistema SUS); Vincular as finalizações dos estudos às apresentações dos resultados ao Grupo Técnico da Secretaria da Saúde;

e, Utilizar as evidências científicas como caminhos de reflexão e de futura execução de gestão em saúde visando a melhoria do modelo de Atenção aos usuários do SUS.

NUCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE DE MARÍLIA

Rua 24 de dezembro nº. 2885

Fone: (14) 3413-4623 e (14) 3433-6413

Email: nepem_marilia@hotmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 17h30min.

Atribuições: Apoiar e oferecer suporte as ações de Educação Permanente, capacitar em serviço, junto aos grupos técnicos da secretaria municipal da saúde, todos os níveis de atenção da rede de saúde. Promover a integração entre a academia e o serviço de saúde do Município, mapeando, acompanhando e avaliando as inserções de alunos de graduação e pós-graduação na rede de saúde; assim como auxiliando na formação dos profissionais da área da saúde.

CEREST – CENTRO REFERÊNCIA EM SAÚDE DO TRABALHADOR

Rua. Sergipe 895

Fone: (14) 3413-7033 – 3422-1897

Email: cerest.marilia@gmail.com

Horário de atendimento: das 07:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Oferecer acolhimento e tratamento aos trabalhadores portadores de doenças profissionais encaminhados pelo SUS ou Sindicatos quando necessário. E realizar atividades educativas, atividades de pesquisa/intervenção, palestras e educação permanente em Saúde do Trabalhador para Unidades do SUS e sociedade em geral, em ações envolvendo os Sindicatos de trabalhadores, Empresas, Universidades e outros centros de capacitação.

CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL – CAPS COM-VIVER

Av. João Ramalho nº 1130 – fone: (14) 3401-2055

Email: caps2marilia@hotmail.com

Horário de atendimento: das 07:00 às 17:00hs.

Atribuições: Prestar atendimento a pessoas acima de 18 anos de idade, com transtornos mentais severos e persistentes, com limitação de seu desenvolvimento biopsicossocial, objetivando promover a reinserção e / ou inserção social e profissional desses pacientes. Diversas atividades são desenvolvidas: acolhimento; triagem; atendimentos individuais; atendimentos em grupo, grupos terapêuticos semanais; visitas domiciliares; visitas as unidades para discussão de casos de pacientes e elaboração do projeto terapêutico singular.

CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL INFANTIL - CAPS i CATAVENTO

Rua Alcides Nunes nº 1100 – fones: (14) 3451-1660 e (14) 3417-4712

Email: capsicatavento@hotmail.com

Horário de atendimento: das 07:00 às 17:00hs.

Atribuições: Prestar atendimento a crianças e adolescentes até 18 anos de idade, com transtornos mentais severos e persistentes, com limitação de seu desenvolvimento biopsicossocial, objetivando promover a reinserção e/ou inserção social e profissional desses pacientes. Diversas atividades são desenvolvidas: acolhimento; triagem; atendimentos individuais; atendimentos em grupo, grupos terapêuticos semanais; visitas

domiciliares; visitas as unidades para discussão de casos de pacientes e elaboração do projeto terapêutico singular.

UNIDADE CENTRAL DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - UCAF

Av. Brasil, sem nº – “Estação Saúde”

Fone: (14) 3402-0712

Email: farmaciaucaf@hotmail.com

Horário de Atendimento: das 08:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Promover a Assistência Farmacêutica através da entrega de medicamentos à população proveniente de atendimento médico/odontológico do SUS, através de Hospitais e Unidades de Saúde Municipais.

FARMÁCIA DE MANIPULAÇÃO FITOSAÚDE

Av. Benedito Alves Delfino, 205 - Distrito Industrial

Fone: (14) 3425-6668

Email: fito.saude@gmail.com

Horário de funcionamento: das 07:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Receber as receitas médicas, produzir e envasar os medicamentos padronizados pela SMS; digitar e gerar rótulos das receitas recebidas, estruturar especificações e solicitar a compra de matérias-primas e insumos farmacêuticos; realizar controle de qualidade de matéria-prima e produto acabado; controlar a frequência dos funcionários, atualizar a licença de funcionamento e a certidão de regularidade junto aos órgãos competentes; entregar as medicações prontas para cada unidades de saúde, montar e manter atualizado informativos técnicos das medicações.

FARMÁCIA POPULAR DO BRASIL

Atribuições: Executar a triagem, venda e dispensação de medicamentos do Programa Farmácia Popular do Brasil, segundo prescrição médica; respeitando normas técnico administrativas da Fundação Osvaldo Cruz, SUS, com assistência Farmacêutica integral.

UNIDADE I

Avenida Brasil nº 184, centro

Fone: (14) 3422-4530

Email: fpb-marilia@fiocruz.br

Horário de Atendimento: 8:00 às 18:00hs de segunda à sexta e das 8:00 às 12:00 hs aos sábados

UNIDADE II

Av: João Ramalho, nº 1081

Fone: (14) 3451 3462; FAX: (14) 3451 3479

Email: fpb-marilia@fiocruz.br

Horário de Atendimento: 8:00 às 18:00hs de segunda à sexta e das 8:00 às 12:00 hs aos sábados

UNIDADE MUNICIPAL DE FISIOTERAPIA

Avenida Brasil nº140 - A

Fone: 3402-0713/ 3402-0719

Email: unidadefisioterapia@marilia.sp.gov.br

Horário de atendimento: das 07:00 às 17:00hs.

Atribuições: Prestar atendimento em fisioterapia aos usuários do SUS, nas áreas de Ortopedia, Neurologia e Pneumologia, contribuir para o desenvolvimento do serviço de Ecoterapia.

SALA DE VACINAS CENTRAL

Rua Antonio Pereira da Silva, 288

Fone: (14) 3432-4071

Email: vacina.marilia@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17h30min.

Atribuições: Desenvolver as ações de vacinação seguindo as premissas do Programa Nacional de Imunizações; assegurar a execução do Programa de Imunização; supervisionar tecnicamente as salas de vacinas dos serviços de saúde; acompanhar as coberturas vacinais para intervenções, quando necessário; manter a articulação inter e intrasetorial para garantir as coberturas programadas; controlar, distribuir e avaliar os imunobiológicos de rotina, especiais e de campanhas, além de insumos (impressos, seringas agulhas, etc); avaliar e dar apoio técnico nas investigações de notificações de eventos adversos pós-vacinais; avaliar e orientar conduta das notificações de alteração de temperatura de exposição de imunobiológicos distribuídos no setor público; promover treinamento de recursos humanos em sala de vacinas, rede de frio, eventos adversos e sistema de informação; coordenar, alimentar e monitorar os sistemas de informações próprios do Programa Nacional de Imunizações; gerenciar e garantir a manutenção da Rede de Frio; desenvolver projetos de pesquisa na área de imunizações; orientar e avaliar o esquema vacinal dos pacientes que necessitam de imunobiológicos especiais; monitorar e avaliar a vigilância dos Eventos Adversos Pós Vacinação; Exercer outras competências correlatadas.

UNIDADE MUNICIPAL DE FONOAUDIOLOGIA:

Rua: Arco Verde, 454 Telefone: (14) 3433-9870

Email: vacina.marilia@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17h30min.

Atribuições: Prestar atendimento nas seguintes áreas: alterações no padrão de deglutição (disfagia), distúrbio de fluência (gagueira), distúrbio de voz, distúrbio de linguagem (infantil e adulto), distúrbio miofuncional, desvio fonológico simples (trocas de sons na fala), atraso de linguagem, triagem auditiva comportamental – TAC e neonatal (parceria com as Metranidades Gota de Leite e ABHU); realizar exames audiológicos (audiometria e imitanciometria, BERA, EOA); participar de grupos de gestantes e outros programas de atenção/reabilitação nas unidades de saúde municipais

UCEM – Unidade Central de Esterilização de Materiais

Rua: 9 de julho, 395

Fone: (14) 3422-4707

Email: ucem_sms@hotmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Recolher, processar e distribuir os materiais para as unidades de saúde (separação, conferência, lavagem e enxágüe, secagem e inspeção, montagem e embalagem dos Kits, esterilização, descarga, acondicionamento e distribuição).

BANCO DE LEITE HUMANO

Av. Santo Antonio nº 136

Fone: (14) 3413-8696

Email: bancodeleite@marilia.sp.gov.br

Horário de atendimento: das 07h30min às 13h30min.

Atribuições: Promover, proteger e apoiar o aleitamento materno, desenvolvendo um trabalho que auxilie as mulheres-mães no período da amamentação; realizar visitas domiciliares para coleta de leite humano doado; realizar a coleta de sangue para exame sorológico das doadoras, pasteurizar e realizar controle de qualidade do leite humano doado, estocar e distribuir leite humano doado às UTI's Neonatais do município para os bebês recém-nascidos de risco, apoiar tecnicamente os postos de coleta de leite humano dos municípios da região; promover a capacitação em aleitamento materno e acompanhar a situação junto às equipes de saúde, hospitais e berçários municipais; incentivar a realização de pesquisas ou cursos ligados à área do Banco de Leite Humano e aleitamento materno, como também realizar a capacitação da Estratégia Amamenta e Alimenta Brasil.

Centro de Atendimento à Obesidade Infantil de Marília - CAOIM

Rua 9 de Julho, 395

Fone: (14) 3454-6618

Email: caoimmarilia@hotmail.com

Horário de atendimento: das 07:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Atender crianças e adolescentes na faixa etária de 07 a 17 anos, do município de Marília, os quais apresentam sobrepeso ou obesidade; acolher demanda proveniente das EMEFs; oferecer um plano de cuidados contando para isso com as seguintes Especialidades: Nutrição, Enfermagem, Psicologia, Pediatria, Educação Física, Fisioterapia e Odontologia; estimular a aquisição de hábitos saudáveis para a melhor qualidade de vida, combatendo assim o sedentarismo e proporcionando a reeducação alimentar.

PROGRAMA DE DST/AIDS E HEPATITES VIRAIS

Av. República nº 770 - 3º andar

Fone: (14) 3402-6500 Ramal 6565

Email: dstaids.marilia@gmail.com

Horário de atendimento: das 08:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Coordenar o Programa Municipal de DST/Aids e Hepatites; viabilizar ações de promoção de saúde, sensibilização, mobilização e informação sobre prevenção das DST/Aids; coordenar a definição de diretrizes e prioridades da política municipal de DST/Aids, no contexto loco- regional do SUS; garantir o processo de descentralização para a rede municipal de saúde, de ações ligadas à prevenção das DST/Aids e a assistência hierarquizada das DST/Aids de acordo com as pactuações vigentes; identificar e priorizar ações que respondam às necessidades de saúde e sociais dos usuários; propor e pactuar estratégias para o aprimoramento da gestão municipal de DST/Aids; desenvolver ações de vigilância epidemiológica em HIV/Aids e outras DST,

manter atualizado os bancos de dados e investir tecnicamente na melhoria da qualidade das informações, conforme pactuação entre os três níveis de gestão.

SAE – SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

Rua Sete de Setembro, 793

Fone: 34173826 / 34512939

Email: sae.marilia@gmail.com

Horário de atendimento: das 07:00 às 18:00 hs.

Atribuições: Oferecer consultas médicas de especialidades e de enfermagem; acolher a demanda espontânea; realizar procedimentos, exames e coleta de material para análise laboratorial para os pacientes do serviço; realizar a notificação, controle e busca de suspeitos de casos novos e de comunicantes de doenças de notificação compulsória; dispensar medicamentos antirretrovirais; oferecer tratamento assistido, para pacientes com hepatites c; oferecer atendimento por assistente social (orientações sobre: violência sexual, benefício sociais, relatórios, passe saúde, encaminhamentos para órgãos competentes em casos de abuso sexual violência sexual, intermediações junto os órgãos judiciais, municipais e estaduais - conselho tutelar, promotoria da infância, juventude e adulto); realizar coleta e encaminhamento de exames específicos CD4, carga viral e PCR para hepatites B, C e genotipagem para HIV.

CTA- CENTRO DE TESTAGEM E ACONSELHAMENTO

Rua sete de setembro, 793

Fone: 34173826 / 34512939

Email: sae.marilia@gmail.com

Horário de atendimento: das 07:00 às 18:00 hs.

Atribuições: Realizar testes rápidos para HIV, hepatites B, hepatites C e sífilis; atividades educativas, palestras e distribuição de material educativo sobre a temática de DST/Aids; envolvimento da sociedade no processo de distribuição de preservativos masculino, feminino e gel lubrificante; capacitar os enfermeiros na execução dos testes rápidos; aconselhamento em doenças sexualmente transmissíveis; acolhimento, pré e pós testes para população em situação de vulnerabilidade; trabalhos extras muros de prevenção nas escolas estaduais, empresas, escolas profissionalizantes, trabalhos de prevenção sobre as DST, em eventos no município.

CEO – CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS

Rua Zenia Gadia Gratão, Praça P-29 Nova Marília

Fone: 3417-7179/ 3417-7232

Email: ceosmhs@gmail.com

Horário de Atendimento: 07:00 às 17:00hs.

Atribuições: Oferecer os seguintes serviços: diagnóstico bucal, com ênfase no diagnóstico e detecção do câncer de boca, periodontia especializada, cirurgia oral menor dos tecidos moles e duros, endodontia e atendimento a portadores de necessidades especiais.

DIVISÃO DE SUBALMOXARIFADO DA SAÚDE

Rua Joaquim Nabuco, 362

Fone: (14) 3402-4412

Email: almox.ssmhs@terra.com.br / almox.smhs@hotmail.com

Horário de atendimento: 07:00 às 17:00 hs.

Atribuições: requisitar compras dos materiais, acompanhar os processos de compra, responsabilizar-se pelo recebimento dos medicamentos, material de consumo e permanente, pelo controle físico-financeiro dos estoques de materiais, pelo armazenamento de medicamentos e materiais de consumo e permanente, pelo cálculo do custo médio e ponto de compra de cada item do estoque, pela elaboração de inventários periódicos e anuais; promover a recepção das requisições de medicamentos e/ou material de consumo ou permanente dos diversos; responsabilizar-se pela separação e a distribuição de todo medicamento/material solicitado, cumprindo os prazos de abastecimento, pela inclusão/exclusão de materiais na lista de padronizados, autorizadas pela equipe técnica da SMS; promover supervisão periódica as Unidades de Saúde.

CENTRAL DE AMBULÂNCIAS

Av. Brasil, 201-A

Fone: 3402-0710

Email: central_ambulancia@hotmail.com

Horário de atendimento: de segunda-feira à sábado das 07:00 às 19:00hs.

Atribuições: Transportar pacientes sentados agendados para os mais diversos setores da saúde dentro do município e seus distritos para os serviços de hemodiálise, radioterapia, quimioterapia, fisioterapia, consultas, exames entre outros.

NÚCLEO DE MANUTENÇÃO

Av. Brasil nº 201-A

Fone: (14) 3402-0716/ (14) 3402-0717

Email: numasaude@hotmail.com

Horário de atendimento: das 07h30min às 17:00 hs.

Atribuições: Atender as solicitações de manutenção: elétrica, hidráulica, hospitalar, predial, odontológica, e refrigeração; elaborar pedidos de compra; conferir estoque e lançamentos das entradas e saídas de mercadorias; emitir relatórios de atendimento mensal, balanço geral por categoria/por unidade.

DIVISÃO DA SUBFROTA DA SAÚDE

Rua Francisco Busto Martins, 206.

Fone: (14) 3401-2050

Email: frotadasaude@gmail.com

Horário de atendimento: das 07:00 às 17:00 hs.

Atribuições: Transportar servidores da Secretaria da Saúde assim como usuários dos serviços municipais; transportar material utilizado na rede municipal da saúde; apoiar as mudanças prediais e transporte de materiais permanentes; realizar o transporte de amostras biológicas (sangue, urina, escarro, etc) para exames laboratoriais; realizar o Transporte para tratamento Fora do Domicílio – TFD.

DIVISÃO DE ZOONOSES

Rua Francisco Busto Martins, 206 – Costa e Silva

Fone: (14) 34012054

Email: divizoonoses@gmail.com

Horário de atendimento: 7h30min às 17h30min

Atribuições: Programa de Controle da Raiva: campanha de vacinação de cães e gatos, captura, avaliação clínica e observação de animais agressores, coleta e remessa de material biológico, postos de vacinação antirrábica, ações educativas, Programa de Controle da Lva: inquérito canino, realização do TR-DPP, cobertura de foco, avaliação clínica, eliminação de reservatórios, borrifação em foco LVAH, Controle de Populações Animais: manutenção do canil, programa de castração de cães e gatos, captura de animais de grande porte em vias públicas, orientação à demanda geral relacionada a animais, Programa de Controle de Vetores: ADL, supervisão das ações de campo, casa a casa, arrastões, mutirões, bloqueios controle de criadouros, bloqueio nebulização, PE / IE, imóveis e criadouros de difícil acesso.

SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA (SAMU – 192)

Rua Archimedes Manhães nº. 23

Fone: (14) 3402-3380

Email: samu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: 24 hs ao dia.

Atribuições: Responsável pelo componente da Regulação dos atendimentos de Urgência, pelo Pré-Hospitalar do Sistema de Urgência e pelas transferências de pacientes graves. Faz parte do sistema regionalizado e hierarquizado, capaz de atender, dentro da região de abrangência todo enfermo, ferido ou parturiente em situação de urgência ou emergência e transportá-los com segurança e acompanhamento de profissionais da saúde até o nível hospitalar do Sistema. Além disto, promove, através da Central de Regulação Médica das Urgências, a organização e referenciamento dos casos de urgência no Município, dentro da Rede de Urgência e Emergência Regional.

SERVIÇO DE PRONTO-ATENDIMENTO DE URGÊNCIA MUNICIPAL

Atribuições: É o componente de Unidade de Pronto Atendimento, municipal, de serviços de urgências, não hospitalar, da Rede de Atenção às Urgências e Emergências (RUE), em conformidade com a Política Nacional de Atenção às Urgências. Responsável por atendimento de complexidade intermediária situado entre a Atenção Básica de Saúde e a Atenção Hospitalar. Acolhe os pacientes de urgência e seus familiares, de acordo com processo de Classificação de Risco, com estabelecimento do potencial de risco, agravos à saúde ou grau de sofrimento, de modo a priorizar atendimento, em cumprimento aos protocolos de atendimento clínico, com apoio diagnóstico e terapêutico, construindo fluxos coerentes e efetivos de referência e contra referência ordenados por meio de Centrais de Regulação Médica de Urgências do SAMU-192. Presta o primeiro atendimento aos casos de natureza cirúrgica e de trauma, estabilizando os pacientes e realizando a investigação diagnóstica inicial, de modo a definir, em todos os casos, a necessidade ou não de encaminhamento a serviços hospitalares de maior complexidade.

SERVICO DE PRONTO-ATENDIMENTO DE URGÊNCIA DA ZONA SUL (PA SUL)

Rua Antonio Pereira da Silva nº. 288

Fone: (14) 3451-4551

Email: pasul.sms@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 hs até a 1:00 h todos os dias.

SERVICO DE PRONTO-ATENDIMENTO DE URGÊNCIA DA ZONA NORTE (PA NORTE)

Rua Guiomar Novaes nº. 91

Fone: (14) 3415-2239

Email: pasantaantonieta@hotmail.com

Horário de Atendimento: 24 hs ao dia.

POLICLINICA REGIÃO OESTE

Rua Eduardo Neves, 161

Fone: 3432-4836/ 3432-3965

Email: policlinicacoimbra@gmail.com

Horário de atendimento: das 7 às 17 horas

Atribuições: Oferecer consultas especializadas nas áreas de cardiologia, urologia, neurologia, psiquiatria, acupuntura, hematologia, atendimento a queimados, endodontia, pronto atendimento odontológico, realiza exames de eletrocardiograma e eletroencefalograma.

ATRIBUIÇÕES DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE MUNICIPAIS

Conhecer a realidade das famílias pelas quais são responsáveis, com ênfase nas características sociais, econômicas, culturais, demográficas e epidemiológicas; Identificar os problemas de saúde e situações de risco mais comuns ao qual aquela população está exposta; elaborar, com a participação da comunidade, um plano local para o enfrentamento dos problemas de saúde e fatores que colocam em risco a saúde; executar, de acordo com a qualificação de cada profissional, os procedimentos de vigilância à saúde, nas diferentes fases do ciclo de vida; valorizar a relação do usuário e da família, para a criação de vínculo de confiança, de afeto, de respeito; realizar visitas domiciliares de acordo com o planejamento; resolver os problemas de saúde no nível de atenção básica; garantir acesso à comunidade do tratamento dentro de um sistema de referência e contra-referência para os casos de maior complexidade ou que necessitam de internação hospitalar; prestar assistência à população adscrita, respondendo à demanda de forma contínua e racionalizada; coordenar, participar de e/ou organizar grupos de educação para a saúde; promover ações intersetoriais e parcerias com organizações formais e informais existentes na comunidade para o enfrentamento conjunto dos problemas identificados; fomentar a participação popular, discutindo com a comunidade conceitos de cidadania, de direito à saúde e as suas bases legais; Incentivar a formatação e/ou participação ativa da comunidade nos Conselhos Locais de Saúde e no Conselho Municipal de Saúde; apoiar na implantação do Cartão Nacional de Saúde.

UBS ALTO CAFEZAL “Dr. Francisco Nicolau Salum”

Rua Paes Lemes nº 850

Fone: (14) 3454-9168 / 3454-5831

E-mail: ubsaltocafezal@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 18:00hs

UBS BANDEIRANTES “Dr. Augusto Bastos Chaves”

Rua Albericio Mendes Pinto nº 96

Fone: (14) 3432-4442 / 3413-7279

E-mail: ubsbandeirantes@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 18:00hs

UBS CASCATA “Dr. Luis Augusto Pisani Lourenço”

Rua 9 julho nº 283

Fone: (14) 3432-1071

E-mail: ubscascata@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 18:00hs

UBS CASTELO BRANCO “Dr. Eurípides Batistetti”

Rua Adamantina nº 15

Fone: (14) 3415-3916 / 3415-3908

E-mail: ubscastelobranco@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 18:00hs

UBS CHICO MENDES “Dr. Érico Cardeal”

Rua Amador Bueno nº 1085

Fone: (14) 3413-6610 / 3432-3055

E-mail: ubschicomendes@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 18:00hs

UBS COSTA E SILVA “Dr. Gustavo Alberto de Godoy Pereira”

Rua Fernando Fontana nº 300

Fone: (14) 3451-5233 / 3417-8480

E-mail: ubscostaesilva@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 18:00hs

UBS J.K. “ D. Maria da Conceição Brandão”

Rua Lucílio Coelho de Oliveira nº 5

Fone: (14) 3415-2116 / 3415-3329

E-mail: ubsjksus@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 18:00hs

UBS NOVA MARÍLIA “Dr. Idreno Sylvio Cavallari”

Av. Mem de Sá nº 360-A

Fone: (14) 3451-1726 / 3451-2808

E-mail: ubsnovamarilia@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 18:00hs

UBS PLANALTO “Dr. Antonio Rodrigues Sobrinho”

Rua Gildo Bonato nº 207
Fone: (14) 3451-4669 / 3417-6184
E-mail: ubspanaltomarilia@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 18:00hs

UBS SÃO JUDAS “Dr. Pêrsio de Carvalho”

Rua Ribeirão Preto nº 510
Fone: (14) 3454-3025 / 3432-4686
E-mail: unidadesaojudas@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 18:00hs

UBS SÃO MIGUEL “Dr. Simão de Andrade Ribeiro”

Rua 24 dezembro nº 2865
Fone: (14) 3432-3509 / 3422-1528
E-mail: ubssaomiguelmarilia@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 18:00hs

UAS SANTA ANTONIETA “Dr. João Batista Foloni”

Rua Ilza de Assis Penitente nº 843
Fone: (14) 3425-5360 / 3415-3557
E-mail: uassantaantonieta@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 18:00hs

USF AEROPORTO

Rua Iporã nº 05
Fone: (14) 3432-2682
E-mail: usfaeroporto@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF ALTANEIRA

Rua Riachuelo nº 139
Fone: (14) 3432-1979
E-mail: usf24vilaaltaneira@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF ANIZ BADRA

Rua Urias Avelino de Moraes s/nº
Fone: (14) 3415-2425
E-mail: esfanizbadra@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF ARGOLO FERRÃO

Rua Monsenhor João Baptista Toffoli nº 331
Fone: (14) 3413-8800

E-mail: usfargoloferrao@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF AVENCAS

Av. Vitoria Régia nº 608
Fone: (14) 3479-1048
E-mail: usfavencas@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF AMADEU AMARAL

Rua Dr. Pimenta de Pádua nº 168
Fone: (14) 99125-9188
E-mail: usfamadeu@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF CAMPO BELO

DIRCEU - Av. Sampaio Vidal s/n
Fone: (14) 99162-8381
E-mail: usfcampobelo@hotmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

SANTA HELENA – BR 153 Rodovia Transbrasiliana
Fazenda do Estado - Casa nº 09
Fone: (14) 3453-7155 /3453-7004
E-mail: usfcampobelo@hotmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF CDHU

Rua Mario Bataiola nº 501
Fone: (14) 3451-6244
E-mail: usfedhu@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF FIGUEIRINHA

Av. José Jorente nº 291
Fone: (14) 3425-3484
E-mail: usffigueirinha@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF JÂNIO QUADROS

Rua Felipe Navas nº 204
Fone: (14) 3425-5450
E-mail: usfjanioquadros@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF JARDIM AMÉRICA IV

Rua Arnaldo Silva nº 63
Fone: (14) 3433-6910

E-mail: usfjardimamerica4@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF JARDIM CAVALLARI

Rua João Gerônimo Perinetti nº 94
Fone: (14) 3454-1976
E-mail: esfjdcavallari@yahoo.com.br
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF JARDIM FLAMINGO

Rua Padre José Osvaldo Nunes s/nº
Fone: (14) 3432-4154
E-mail: usf.flamingo@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF JARDIM MARÍLIA

Rua Jesuítas nº 40
Fone: (14) 3433-2879
E-mail: usfjardimmarilia@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF JARDIM RENATA

Rua Antonia Bergamini Sândalo nº 35
Fone: (14) 3415-2606
E-mail: usfrenata@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF JARDIM TERUEL

Rua Elias Rifan nº 35
Fone: (14) 3413-5801
E-mail: usfjardinteruel@hotmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF JÓQUEI CLUBE

Rua Japão nº 380
Fone: (14) 3451-5278 / 3417-4034
E-mail: cfsjoquei@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF JULIETA

Rua Roberto Zapola nº 491
Fone: (14) 3425-6080
E-mail: esf.julieta@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF LÁCIO

Rua Josephina Saia Agostinho nº 159
Fone: (14) 3413-7568

E-mail: esflacio@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF MARAJÓ

Rua Japão n° 380

Fone: (14) 3451-5278 / 3417-4034

E-mail: clinicadamiliasaudavel.marajo@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF NOVO HORIZONTE

Rua Orlando Silva n° 15

Fone: (14) 3454-5630

E-mail: usfnovohorizonte@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF PADRE NÓBREGA

Rua Salgado Filho n° 30

Fone: (14) 3415-1734

E-mail: usfpadrenobrega@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF PALMITAL

Rua Bartholomé Lopes Vilharrubia n° 397

Fone: (14) 3415-3900

E-mail: esfpalmital@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF PARQUE DAS NAÇÕES

Rua Antonio Spressão n° 465

Fone: (14) 3415-2386

E-mail: usfparquedasnacoes@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF PARQUE DOS IPÊS

Rua Francisco Trentine n° 215

Fone: (14) 3417-2447

E-mail: usfparquedosipes@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF ROSÁLIA

Rua Kaniti Yamani s/n°

Fone: (14) 3479-6099

E-mail: usfrosalia@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF SANTA ANTONIETA II

Rua Luciano Borgueti n° 148

Fone: (14) 3425-6070

E-mail: usfsantaantonieta2@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF SANTA AUGUSTA

Rua Bartolo Bassalobre nº 473
Fone: (14) 3417-6930
E-mail: usfstaaaugusta@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF SANTA PAULA

Rua Japão nº 380
Fone: (14) 3451-5278 / 3417-4034
E-mail: usfsantapaula@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF TÓFFOLI

Rua Marcelo Bastistetti nº 39
Fone: (14) 3417-7116
E-mail: usf.toffoli@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF TRÊS LAGOS

Rua Sebastião Inocêncio de Oliveira nº 30
Fone: (14) 3417-7879
E-mail: usf3lagos@hotmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF VILA BARROS

Rua Amando de Oliveira Rocha Filho nº 10
Fone: (14) 3425-7175
E-mail: esfvilabarros@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF VILA HÍPICA

Rua Luiz Manhães nº 156
Fone: (14) 3417-7474
E-mail: usfhipica@hotmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF VILA NOVA

Rua Hermes da Fonseca nº 496
Fone: (14) 3454-3345
E-mail: usfvillanova@gmail.com
Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF VILA REAL

Rua Arthur Martins Ribeiro nº 35
Fone: (14) 3451-6003

E-mail: esfvilareal@hotmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs

USF 1º MAIO

Av. José Jorente nº 291

Fone: (14) 3425-3484

E-mail: usfprimeirodemai@gmail.com

Horário de Atendimento: das 07:00 às 17:00hs