

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3408-6700

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

ssu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

Atribuições: Órgão incumbido de coordenar a prestação dos serviços de limpeza pública ao Município, objetivando qualidade adequada e desempenho satisfatório; Expedir atos administrativos inerentes às áreas de abrangências legais da Secretaria; Estabelecer os limites da área de operação dos serviços de limpeza pública e coleta de lixo, de acordo com capacidade dos respectivos órgãos; Controlar a execução dos serviços de conservação de parques e jardins; Supervisionar os itinerários e horários de operação de limpeza pública e coleta de lixo; Estudar e propor medidas necessárias ao funcionamento dos cemitérios dos distritos; Autorizar as exumações obedecidas às disposições legais e regulamentares que regem a matéria, Fazer aplicar autos de infração quando transgredidas as normas legais e decidir quanto à confirmação e arbitramento dos mesmos, de acordo com legislação vigente.

ASSISTENTE

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3408-6700 Ramal 6702 – 6703

Linha direta do Secretário (14) 3415-3161

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

ssu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

Atribuições: Assessorar o Secretário Municipal da Secretaria de Serviços Urbanos na execução das suas atribuições; elaborar expedientes necessários para o funcionamento administrativo da Secretaria.

SERVICOS ADMINISTRATIVOS

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3415-3286 Ramal 6701

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

ssu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

Atribuições: Responsável por elaborar e destinar requisições de compras e serviços devidamente autorizados, receber e conferir empenhos, promover o envio de empenhos aos interessados, realizar atendimento a fornecedores por telefone, pessoalmente e e-mail.

DIVISÃO ADMINISTRATIVA/RH

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3408-6700 Ramal 6706

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

ssu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

Atribuições: Elaborar expedientes necessários para o funcionamento administrativo funcional da Secretaria, fiscalizar a entrada e saída de pessoal, manter em dia os lançamentos relativos aos relatórios de frequência dos servidores, cuidar das fichas de saída de serviços durante o expediente, fazendo os registros e encaminhamentos necessários à administração central, auxiliar na elaboração de comunicados, memorandos, etc; atender a todos os assuntos pertinentes ao quadro de pessoal.

DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE POSTURAS

Rua Bahia, 60 / Centro CEP 17.501.080

Telefone: (14) 3402-6000 Ramal 6094- 6114-6115

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 8:00h às 17:00h

Atribuições: Responsável pela elaboração de notificações e autuações, conforme dispositivos do Código de Posturas do Município, dirigir as atividades de Fiscalização dos dispositivos do Código de Posturas sobre: higiene pública em todos os seus setores, bem-estar público em todos os seus setores, localização e funcionamento de estabelecimentos comerciais, industriais, prestadores de serviços e similares, fiscalizar o comércio ambulante e eventual, determinar providências para a limpeza de terrenos, construção e reconstrução de muros e passeios.

DIVISÃO DE VARRICÃO

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3408-6700

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

ssu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

Atribuições: Planejar a varrição de todas as vias e logradouros públicos, coordenando e distribuindo tarefas, a fim de garantir a execução perfeita das mesmas, elaborar as escalas dos servidores para serviços extraordinários.

DIVISÃO DE CAPINACÃO

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3408-6700

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

ssu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

Atribuições: Planejar a capina manual e a limpeza de passeios a meio-fio de todas as vias públicas, urbanas e dos distritos, coordenando todas as tarefas a fim de garantir o serviço preciso e efetivo, executar os serviços de capinação em terrenos localizados na zona urbana com cobrança de município, da taxa devida e de acordo com a legislação, dirigir os serviços de roçagem em geral, manual e mecânica, auxiliando os responsáveis pelas tarefas, a fim de colocá-los integrados nas novas técnicas surgidas, Coordenar os serviços de capina química, orientando nos cuidados e manuseio de herbicidas, a fim de garantir a execução eficaz do trabalho, atender, de imediato, aos pedidos de capinação feitos pelos órgãos públicos, observar as normas de segurança do trabalho.

DIVISÃO DE CONTROLE DE LIMPEZA URBANA-COLETA DE LIXO

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3408-6700 Ramal 6707

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

ssu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

* Aos sábados 7:00h as 13:00h

Atribuições: Estabelecer e organizar a escala de serviços dos servidores, quanto ao roteiro e horário da coleta de lixo, Inspecionar os serviços da coleta de lixo no município de Marília e distritos, Efetuar o acompanhamento e manutenção da frota de caminhões compactadores de lixo.

SETOR RECOLHIMENTO DE ENTULHO

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3408-6700 Ramal 6707

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

ssu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

Atribuições: Vistoriar periodicamente as vias públicas, praças e jardins, a fim de verificar a necessidade de recolhimento de entulhos, executar serviços de recolhimento de entulhos, de acordo com a escala preestabelecida pelo Coordenador de Serviços Urbanos, atender de imediato, as solicitações feitas por munícipes e órgãos municipais, quanto da necessidade da coleta de entulhos.

SETOR DA COLETA DE GALHOS

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3408-6700 Ramal 6704

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

ssu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

Atribuições: Fiscaliza e vistoriar periodicamente as vias públicas, praças e jardins, a fim de verificar a necessidade de recolhimento de galhos, planejar e determinar a execução dos serviços de recolhimento de galhos, atender de imediato, as solicitações feitas por munícipes e órgãos municipais, quanto da necessidade da coleta de galhos.

MANUTENÇÃO DE PARQUES E JARDINS

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3408-6700

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

ssu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

Atribuições: responsável em manter em permanente estado de conservação, os parques, jardins e áreas públicas do Município.

ATERRO SANITÁRIO

Localização Aterro Sanitário: Vicinal Marília – Avencas Km 04

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - 7h30 às 17h30 / sábados 7h30 às 12h:30

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

Telefone: (14) 3408-6700

Atribuições: Responsável por estabelecer e organizar escala de serviços dos servidores e terceirizados que prestam serviços junto ao Aterro Sanitário Controlado, fiscalizar entradas e saídas do Aterro Sanitário controlado, observar roteiro da coleta de lixo, verificando se estão condizentes com os que são organizadas pelo chefe da Divisão de Controle de Limpeza Urbana.

MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS DO SETOR DE CAPINAÇÃO

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3408-6700 Ramal 6707

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

ssu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

Atribuições: Prestar reparos ou manutenção em todas as máquinas roçadeira-costal do setor de capinação desta Secretaria, executar outras tarefas necessárias como manutenção de ferramenta utilizada nos setores de limpeza desta Secretaria.

SERVICOS DIVERSOS

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3408-6700

E-mail: servicosurbanos_marília@hotmail.com

ssu@marilia.sp.gov.br

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

Atribuições: Ajudar sempre que necessário aos setores de varrição, coleta de lixo, galhos, capinação e entulhos, além de assuntos diversos da Secretaria de Serviços Urbanos, tanto na parte organizacional, como fiscalizadora.

SUPERVISÃO DA FROTA

Av. República nº 5370 – B. Prolongamento Palmital – CEP- 17.512.035

Telefone: (14) 3425-6348 Ramal 6724

E-mail: frotassu@hotmail.com

Horário de Atendimento: Segunda à Sexta Feira - das 7h30 às 11h:00 e das 13h:00 às 17h:30

Atribuições: Supervisionar os serviços relacionados à frota desta secretaria, opinar sobre medidas corretivas em irregularidade apurada na frota, proceder à aquisição de peças e serviços devidamente autorizados, responsável pelo Recebimento e conferência das peças adquiridas para os veículo da Secretaria de Serviços Urbanos, proceder a aquisição de peças e serviços devidamente autorizado, receber e conferir empenhos, promover o envio de empenhos aos interessados, realizar atendimento a fornecedores

SERVICOS TERCEIRIZADOS

Empresa: Monte Azul Engenharia Ltda

Sede em Marília Av. Dr. Calim Gadia nº 898 – B. Ana Carla – CEP- 17.507.150

Telefone: (14) 3367-2919

Email: marcos@monteazulambiental.com.br

* Contrato celebrado entre o Município de Marília e empresa “Monte Azul Engenharia Ltda”, para a execução de serviços especializados de beneficiamento, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos urbanos coletados no Município de Marília/SP.

CST – 1172/13 – Concorrência Pública nº 003/2013 – Edital nº 003/13